

# Das sind wir

Wir sind ein inhabergeführter, mittelständischer Personaldienstleister mit mehr als 20 Jahren Markterfahrung. Über unser bundesweites Kundennetzwerk und unsere langjährigen Kontakte zu regionalen Unternehmen bieten wir Ihnen hervorragende Karrierechancen und berufliche Perspektiven im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder der Arbeitnehmerüberlassung. Von nunmehr mehrfach als „Top Company“ ausgezeichnet, stehen wir für eine zuverlässige, faire und langfristige Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Wir bringen Sie mit den besten Arbeitgebern zusammen und finden gemeinsam mit Ihnen Ihren „Perfect Match“

## Sachbearbeiter (m/w/d) Buchhaltung

(2226)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag

### Ihre Aufgaben

- Vorbereitung der laufenden Buchhaltungsprozesse in enger Abstimmung mit der Finanzleiterin
- Verbuchung und Kontierung von Belegen aus Ein- und Ausgangsrechnungen
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs inkl. Mahnwesen
- Kontenabstimmung, Stammdatenpflege und Reports
- Zusammenarbeit mit externen Partnern (Berater/Prüfer)
- Support in Personalangelegenheiten bei Bedarf

### Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, z.B. Steuerfachangestellter (m/w/d), Kaufmann (m/w/d) Büromanagement
- fundierte Erfahrung in der Buchhaltung, Rechnungswesen, Finanzen
- sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit DATEV und den gängigen MS Office Anwendungen
- strukturierte, selbstständige Arbeitsweise und Genauigkeit
- Teamfähigkeit, klare Kommunikation und Organisationstalent

### Unser Angebot

- Direktvermittlung in eine zukunftssichere Branche
- Mitarbeit in einem mittelständischen Unternehmen mit gelebter Familienorientierung und Mitarbeiterumgang auf Augenhöhe
- 25-30 Stunden / Woche von Montag bis Freitag im Rahmen von 08:00 - 14:30 Uhr
- attraktiver Lohn ab 18,00 € brutto / Stunde je nach Berufserfahrung und Qualifikation
- Zusatzleistungen wie z.B. Urlaubs-/Weihnachtsgeld
- 30 Tage Jahresurlaub
- mobiles Arbeiten nach Abstimmung
- offene Feedbackkultur und Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Zusatzleistungen (Vorsorge, Gesundheitsangebote, Fahrradleasing u.a.)

## Ihr Kontakt

### **Yvonne Hörning**

Branch Manager

Telefon +49 (0)30-2000 581 111

Telefax +49 (0)30-2000 581 211

E-Mail [yvonne.hoerning@epos-services.com](mailto:yvonne.hoerning@epos-services.com)

Website [www.epos-services.com](http://www.epos-services.com)

[Impressum](#)

A large, solid grey rectangular area occupies the lower half of the page, likely representing a redacted section or a placeholder for an image.