

Das sind wir

Wir sind ein inhabergeführter, mittelständischer Personaldienstleister mit mehr als 20 Jahren Markterfahrung. Über unser bundesweites Kundennetzwerk und unsere langjährigen Kontakte zu regionalen Unternehmen bieten wir Ihnen hervorragende Karrierechancen und berufliche Perspektiven im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder der Arbeitnehmerüberlassung. Von nunmehr mehrfach als „Top Company“ ausgezeichnet, stehen wir für eine zuverlässige, faire und langfristige Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Wir bringen Sie mit den besten Arbeitgebern zusammen und finden gemeinsam mit Ihnen Ihren „Perfect Match“

Assistent (m/w/d) Handwerkerbüro

(1742)

 Standort: Ludwigsfelde  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Vormittag

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für die Büroorganisation inkl. Telefonzentrale, Post, Bestellwesen
- enge Zusammenarbeit mit der Assistentin Geschäftsleitung im Tagesgeschäft
- Unterstützung des technischen Innendienstes bei der Beauftragung von Speditionen
- Pflege und Verwaltung der Lagerbestände
- Mitarbeit bei der Erstellung von Marketingmaterialien und -maßnahmen
- Pflege und Aktualisierung von Kundendaten
- Übernahme administrativer Aufgaben

Ihr Profil

- fundierte & durchgehende Berufserfahrung als Bürokaufmann (m/w/d), Bürofachkraft (m/w/d) gern in einem Handwerksbüro
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (C2)
- abrufbare Englischkenntnisse wünschenswert, aber kein Muss
- anwendersichere Kenntnisse der MS Office-Programme (insbesondere Outlook, Word, Excel)
- zuverlässiger Teamplayer mit strukturierter und anpackender Arbeitsweise

Unser Angebot

- Mitarbeit in einem langjährig am Markt bestehenden Familienunternehmen, in dem ein respektvoller Umgang auf Augenhöhe gelebt wird
- Zusammenarbeit mit Perspektive, da viele Mitarbeitende schon lange dabei sind
- 30 Stunden / Woche von Montag bis Freitag mit gleitendem Dienstbeginn zwischen 07:30 und 09:00
- monatlicher Verdienst 2.200 € brutto / Monat je nach Berufserfahrung und Qualifikation
- Angebot zur betrieblichen Krankenversicherung
- modern ausgestatteter Arbeitsplatz mit Wohlfühlatmosphäre in den Pausen (Billard, Kicker u.a.)

Ihr Kontakt

Jonas Neumann

Dualer Student

Telefon +49 (0)30-2000 581 114

Telefax +49 (0)30-2000 581 214

E-Mail jonas.neumann@epos-services.com

Website www.epos-services.com

[Impressum](#)