

HR Sachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit

(901)

 Standort: Magstadt

Wen wir suchen

Sie suchen als **HR Sachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit** eine berufliche Herausforderung, in der Sie sich voll entfalten können? Dann gehen Sie mit uns den nächsten Schritt und bewerben Sie sich bei uns als

Ihre Aufgaben

- Erstellen und verwalten arbeitsrechtlich relevante Personaldokumente für einen festgelegten Organisationsbereich, wie z. B. Arbeitsverträge, Vertragsanpassungen, Arbeitszeugnisse
- Unterstützung der Kolleginnen bei der Bearbeitung und Klärung steuer-, sozialversicherungs- und arbeitsrechtlicher Fragen
- Mitwirken bei HR Projekten wie bspw. Mitarbeiter Broschüre, Intranetseite
- Terminieren und organisieren von Bewerbungsgesprächen
- Mitarbeit bei HR Regelprozessen sowie HR Sonderthemen

Unser Angebot

- eine vielfältige Tätigkeit mit hoher Verantwortung und guten Entwicklungsmöglichkeiten
- Eigenverantwortung und Freiraum für eigene Impulse, flache Hierarchien
- unbefristete Anstellung
- ermäßigte Mitgliedschaft bei Urban Sports Club

Ihr Kontakt

Alexander Stanek
Branch Manager

Telefon: 0711 – 25 27 96 0

Telefax: 0711 – 25 27 96 99

E-Mail: stuttgart@epos-services.com

Website: www.epos-services.com

Abteilung(en): kaufmännisch

