

# Operationstechnische/r Assistent/in (w/m/d)

(185)

📍 Standort: Köln 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 15 - 38,5 Stunden pro Woche

## Wer wir sind

Weil es um Sie geht. Wenn Sie als erfahrene/r OTA oder OP-Pfleger/in (w/m/d) einen verlässlichen und fairen Arbeitgeber in Köln suchen, sind Sie bei uns richtig.

Die Geschäftsstelle EPOS Medical Services hat sich in Köln und Bonn auf die Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung in der Pflege spezialisiert. Unsere Stärke liegt dabei in der Regionalität sowie einem hohen Maß an Verbindlichkeit, Zuverlässigkeit und Kompetenz.

Wir suchen ab sofort für den Einsatz im Operationsdienst im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung bei unseren Kunden im Großraum Köln/ Bonn

## Ihre Aufgaben

- Assistieren und Instrumentieren am OP-Tisch in allen Kerndisziplinen
- Vor- und Nachbereitung der OPs
- Pflege, Desinfektion und Sterilisation der Instrumente sowie Bereitstellung und Entsorgung aller erforderlicher Materialien
- Die Übernahme allgemeiner administrativer Tätigkeiten wie der OP-Dokumentation und des Bestellwesens

## Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Operationstechnische/n Assistenten/in, alternativ Examen als Gesundheits- und Krankenpfleger/in mit einschlägiger Berufserfahrung im OP oder entsprechender Fachweiterbildung
- Interesse an Einsätzen unterschiedlichster Spezialisierungen
- Lust auf stetige Veränderung
- ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, Zuverlässigkeit und ein freundliches Auftreten

## Was Sie von uns erwarten dürfen

- Wunschkonzeptplan/ individuelle Arbeitszeitmodelle – arbeiten, wie es am besten in Ihr Leben passt
- verlässliche Dienstplanung – freie Tage bleiben frei
- unbefristetes Arbeitsverhältnis – bei einem verlässlichen und fairen Arbeitgeber
- Einsätze in bevorzugten Einrichtungen – arbeiten, wo es Ihnen gefällt
- Unterschiedlichste Einsatzbereiche – vielfältige Erfahrungen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld – steigt mit Ihrer Betriebszugehörigkeit
- Zeitzuschläge für alle Sonn- und Feiertage sowie Nachtdienste auf den Gesamtstundenlohn
- Zuschuss zur Kinderbetreuung für nicht-schulpflichtige Kinder möglich - sprechen Sie uns an
- regelmäßiges Feedback – sagen Sie uns, wie es Ihnen geht
- respektvoller, wertschätzender und verbindlicher Umgang miteinander
- Regelmäßige Teamevents – lernen Sie Ihre Kollegen kennen
- Regionale Einsätze – arbeiten in Wohnortnähe
- Erstattung von Fahrtkosten – nach Entfernung bei eigenem PKW oder das Deutschlandticket als Jobticket

- Benefits - z.B. bezuschusste Mitgliedschaft im Urban Sports Club
- Bonus für zusätzliche Dienste – Einspringen ist nicht selbstverständlich
- Empfehlungen – Ihre Empfehlung neuer Kollegen (w/m/d) wird von uns honoriert
- auf Wunsch Fortbildungen – nach bestandener Probezeit
- und last but not least: Ein unfassbar nettes und fachkompetentes Team, das Sie rund um Ihre Einsätze betreut und stets ein offenes Ohr für Ihre Belange und Sorgen hat – gerne auch mal bei einer Tasse Kaffee/Tee und Keksen im Büro

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

### **Miriam Hahnemann**

Branch Manager Medical Services

Telefon +49 (0)221-29 21 90 – 112

Telefax +49 (0)221-29 21 90 – 212

E-Mail [miriam.hahnemann@epos-services.com](mailto:miriam.hahnemann@epos-services.com)

[Unser Profil auf Provenservice](#)

**Abteilung(en):** medizinisch

**Tarifvertrag:** GVP **Entgeltgruppe:** 4

[Impressum](#)