

Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung mit SAP-Kenntnissen(m/w/d)

(2083)

📍 Standort: Neuss 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Wen wir suchen

Du hast ein Auge für Zahlen, beherrschst SAP und suchst eine Herausforderung, bei der Deine Arbeit nicht nur zählt, sondern auch aktiv den Erfolg eines Unternehmens mitgestaltet? Dann bist Du bei uns genau richtig.

Im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit Übernahmeoption, suchen wir Dich als Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung für ein internationales Unternehmen aus der Logistikbranche. Hier gibt's mehr als nur einen Job: Hier kannst Du wirklich gestalten.

Was dich erwartet?

Du wirst Teil eines zukunftsorientierten Unternehmens, in dem Du nicht nur „mitarbeitest“, sondern **mitgestaltest**. Gemeinsam mit einem engagierten Team wirst Du Verantwortung übernehmen und Deine Expertise in einem internationalen Kontext einbringen. Dein Einfluss wird sofort spürbar sein – und das in einem Umfeld, das sich kontinuierlich weiterentwickelt.

- **Flexibilität** in der Arbeitszeitgestaltung und Möglichkeit auf Home-Office
- Ein **motiviertes, unterstützendes Team**, das Deine Ideen wertschätzt
- **Vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten** zur Weiterentwicklung von Prozessen
- Ein **dynamisches Arbeitsumfeld**, das Dir Freiraum zur persönlichen und beruflichen Entfaltung gibt

Deine Aufgaben

- Du kümmerst Dich um die Bankbuchungen
- Du führst Kassenbuchungen durch
- Du unterstützt aktiv im Forderungsmanagement
- Du erstellst Intercompany-Rechnungen
- Du verwaltest das Accounting E-Mail-Postfach

Dein Profil

- Du hast Erfahrung in der Finanzbuchhaltung und weißt, wie man Zahlen richtig verwaltet.
- Du bist offen für Veränderungen und bringst Eigeninitiative sowie Ideen zur Prozessverbesserung ein, um immer effizienter zu arbeiten.
- Du hast die Fähigkeit, Dich in einem dynamischen und sich verändernden Umfeld zurechtzufinden und bleibst flexibel, auch wenn sich Dinge ändern.
- Du fühlst Dich sicher im Umgang mit SAP (idealerweise R/3 oder S/4HANA)
- Du bist vertraut mit der Rechnungsstellung über SAP
- Du beherrschst Englisch in Wort und Schrift, um Dich auch in internationalen Kontexten sicher zu verständigen.
- Du hast gute Excel-Kenntnisse und eine technische Affinität, um Daten effizient zu bearbeiten und auszuwerten.
- Deine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise ermöglicht es Dir, auch komplexe Aufgaben fokussiert und zuverlässig zu erledigen.

Unser Mandat bietet

- Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit, im Home-Office zu arbeiten
- Ein motiviertes und unterstützendes Team, das Deine Ideen wertschätzt und fördert.
- Vielfältige Möglichkeiten, Prozesse aktiv mitzugestalten und weiterzuentwickeln.
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld, das Dir Raum zur persönlichen und beruflichen Entfaltung bietet.
- Ein Arbeitsklima, das persönlich bleibt – ohne unprofessionell zu sein

Kontakt

Alina Körber

HR Manager

Mobil +49 (0)152 - 01558468

Telefax +49 (0)211-54 22 66 228

E-Mail alina.koerber@epos-services.com

Website www.epos-services.com

Abteilung(en): kaufmännisch

[Impressum](#)