

Das sind wir

Wir sind ein inhabergeführter, mittelständischer Personaldienstleister mit mehr als 20 Jahren Markterfahrung. Über unser bundesweites Kundennetzwerk und unsere langjährigen Kontakte zu regionalen Unternehmen bieten wir Ihnen hervorragende Karrierechancen und berufliche Perspektiven im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder der Arbeitnehmerüberlassung. Von kununu mehrfach als „Top Company“ ausgezeichnet, stehen wir für eine zuverlässige, faire und langfristige Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Wir bringen Sie mit den besten Arbeitgebern zusammen und finden gemeinsam mit Ihnen Ihren „Perfect Match“

Senior Finanzbuchhalter (m/w/d) - ab 50.000 EUR p.a.

(1217)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Alleinverantwortung für die Finanzbuchhaltung einer Tochterfirma und mehrerer Vereine
- Erfassung, Buchung, Kontierung aller laufenden Geschäftsvorfälle
- Freigabe von Rechnungen inkl. Zahlungsverkehr
- Kontenabstimmung inkl. Klärung von Debitoren-, Kreditoren- und Sachkonten
- Forderungsmanagement
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Anfertigung von Quartalsberichten und Hochrechnungen für die Etatplanung in Zusammenarbeit mit dem Management
- Kommunikation / Korrespondenz mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. als Steuerfachangestellter (m/w/d) oder Studium im Bereich Finanzen, Steuern mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d)
- nachweisbare Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung mit Anwendung HGB sowie in der Bilanzierung
- idealerweise Kenntnisse gemeinnütziges Steuerrecht
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- anwendersicherer Umgang mit DATEV sowie MS Office - insbesondere Excel
- gepflegtes Äußeres für den Büroalltag in unmittelbarer Nähe zur Bundespolitik
- gewissenhaft und proaktiv agierender Zahlenprofi mit dem Blick für Details und Zusammenhänge

Unser Angebot

- Direktvermittlung in einen Verband mit ca. 50 Mitarbeitenden
- 40 Stunden / Woche mit gleitenden Arbeitszeiten von Montag bis Freitag
- Option zum mobilen Arbeiten (2 Tage / Woche nach der Einarbeitung)
- individuelle Vergütung nach TVÖD zwischen 50.000 EUR p.a. und 60.000 EUR p.a. je nach Berufserfahrung und Qualifikation
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- verschiedene Mitarbeiterbenefits, Angebote zur Altersvorsorge
- modern ausgestatteter Arbeitsplatz in zentraler Lage / Jobticket

Ihr Kontakt

Daniela Bischoff

Recruitment Specialist

Telefon +49 (0)30-2000 581 113

Telefax +49 (0)30-2000 581 213

E-Mail daniela.bischoff@epos-services.com

Website www.epos-services.com

[Impressum](#)