

Das sind wir

Wir sind ein inhabergeführter, mittelständischer Personaldienstleister mit mehr als 20 Jahren Markterfahrung. Über unser bundesweites Kundennetzwerk und unsere langjährigen Kontakte zu regionalen Unternehmen bieten wir Ihnen hervorragende Karrierechancen und berufliche Perspektiven im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder der Arbeitnehmerüberlassung. Von kununu mehrfach als „Top Company“ ausgezeichnet, stehen wir für eine zuverlässige, faire und langfristige Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Wir bringen Sie mit den besten Arbeitgebern zusammen und finden gemeinsam mit Ihnen Ihren „Perfect Match“

Buchhalter (m/w/d) - 30 Stunden / Woche

(1696)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag

Ihre Aufgaben

Sie arbeiten mit einem Kollegen (m/w/d) als Tandem zusammen und übernehmen dabei insbesondere:

- Finanzbuchhaltung für eine Tochterfirma und mehrere Vereine: Erfassung, Buchung, Kontierung aller laufenden Geschäftsvorfälle
- Freigabe von Rechnungen inkl. Zahlungsverkehr
- Kontenabstimmung inkl. Klärung von Debitoren-, Kreditoren- und Sachkonten
- Forderungsmanagement
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Anfertigung von Quartalsberichten und Hochrechnungen für die Etatplanung in Zusammenarbeit mit dem Management
- Kommunikation / Korrespondenz mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern

Ihr Profil

Sie jonglieren mühelos mit Zahlen aufgrund:

- abgeschlossene Ausbildung, z.B. als Steuerfachangestellter (m/w/d) oder Studium im Bereich Finanzen, Steuern mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d)
- nachweisbare mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung mit Anwendung HGB sowie in der Bilanzierung
- idealerweise Kenntnisse gemeinnütziges Steuerrecht
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- anwendersicherer Umgang mit DATEV sowie MS Office - insbesondere Excel
- gepflegtes Äußeres für den Büroalltag in unmittelbarer Nähe zur Bundespolitik
- gewissenhaft und proaktiv agierender Zahlenprofi mit dem Blick für Details und Zusammenhänge

Ihr Kontakt

Daniela Bischoff

Recruitment Specialist

Telefon +49 (0)30-2000 581 113

Telefax +49 (0)30-2000 581 213

E-Mail daniela.bischoff@epos-services.com

