

# Das sind wir

Wir sind ein inhabergeführter, mittelständischer Personaldienstleister mit mehr als 20 Jahren Markterfahrung. Über unser bundesweites Kundennetzwerk und unsere langjährigen Kontakte zu regionalen Unternehmen bieten wir Ihnen hervorragende Karrierechancen und berufliche Perspektiven im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder der Arbeitnehmerüberlassung. Von nunmehr mehrfach als „Top Company“ ausgezeichnet, stehen wir für eine zuverlässige, faire und langfristige Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Wir bringen Sie mit den besten Arbeitgebern zusammen und finden gemeinsam mit Ihnen Ihren „Perfect Match“

## Mitarbeiter (m/w/d) Debitorenbuchhaltung

(2156)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel

### Ihre Aufgaben

- Erstellung und Bearbeitung von Ausgangsrechnungen
- Überwachung offener Posten
- Mahnwesen / Bearbeitung von Klärfällen
- Unterstützung bei der Erfassung und Bearbeitung von Eingangsrechnungen
- Kommunikation / Korrespondenz mit Geschäftsleitung, Steuerbüro, Lieferanten

### Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, z.B. Kaufmann (m/w/d) Büromanagement
- fundierte Kenntnisse in der Rechnungslegung durch praktische Erfahrung erworben
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- anwendersichere Kenntnisse in MS Office sowie MS Navision
- strukturiert agierender Teamplayer mit dem Auge für Details sowie anpackender Arbeitsweise

### Unser Angebot

- Einstieg im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit der vom Kunden anvisierten Übernahme in die Festanstellung
- 20 - 35 Stunden / Woche mit gleitenden Arbeitszeiten
- Einarbeitung durch die 5 Kolleg:innen in der Verwaltung
- individuelle Vergütung gemäß GVP-Tarifvertrag ab 17,65 € brutto / Stunde je nach Berufserfahrung und Qualifikation
- Vergünstigungen für Handel, Gastronomie, Fitnessstudio und Events
- Inanspruchnahme eines bezuschussten Deutschlandtickets möglich
- gute Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel
- Betreuung durch EPOS während des Bewerbungs- und Anstellungsprozesses

### Ihr Kontakt

**Daniela Bischoff**

Recruitment Specialist

Telefon +49 (0)30-2000 581 113

Telefax +49 (0)30-2000 581 213

E-Mail [daniela.bischoff@epos-services.com](mailto:daniela.bischoff@epos-services.com)

Website [www.epos-services.com](http://www.epos-services.com)

[Impressum](#)