

Leiter Personal (m/w/d)

(2218)

📍 Standort: Duisburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Wen wir suchen

Viele Unternehmen sprechen von Transformation.

Hier kannst Du sie aktiv mitgestalten.

Du übernimmst Verantwortung für einen Bereich, der direkten Einfluss auf Unternehmenserfolg, Kultur und Zukunftsfähigkeit hat.

Für ein etabliertes Unternehmen aus dem Mobilitäts- und Logistikumfeld suchen wir eine Persönlichkeit, die Verantwortung übernehmen möchte – für Menschen, Strukturen und die Weiterentwicklung einer gesamten Personalorganisation.

Hier sitzt Du nicht am Rand des Geschehens.

Du bist Sparringspartner der Geschäftsführung, Impulsgeber für Führungskräfte und zentrale Instanz für alle personalrelevanten Themen.

Deine Aufgaben

- Führung und Weiterentwicklung eines kleinen HR-Teams
- Entwicklung und Umsetzung einer zukunftsfähigen Personalstrategie gemeinsam mit der Geschäftsführung
- Steuerung aller Recruiting- und Personalplanungsaktivitäten
- Aufbau nachhaltiger Konzepte für Personalentwicklung, Mitarbeiterbindung und Nachfolgeplanung
- Weiterentwicklung von Vergütungs- und Entgeltstrukturen
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Betriebsrat, Führungskräften und externen Partnern
- Beratung in arbeits-, tarif- und betriebsverfassungsrechtlichen Fragestellungen
- Digitalisierung und Optimierung bestehender HR-Prozesse
- Aufbau transparenter HR-Kennzahlen als Grundlage für fundierte Entscheidungen

Dein Profil

- Ein abgeschlossenes Studium mit Bezug zu Personal, Wirtschaft oder Recht – oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in verantwortungsvollen HR-Funktionen inklusive Führungserfahrung
- Fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht und Betriebsverfassungsrecht
- Erfahrung in tarifgebundenen Strukturen und der Zusammenarbeit mit Betriebsräten
- Ausgeprägte Kommunikations- und Verhandlungsstärke
- Analytisches Denken sowie einen pragmatischen Lösungsansatz
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherheit im Umgang mit modernen HR-Systemen und digitalen Prozessen

Unser Mandat bietet

- Eine Schlüsselrolle mit direktem Draht zur Geschäftsführung
- Echten Gestaltungsspielraum statt enger Vorgaben
- Ein stabiles, wirtschaftlich gesundes Umfeld mit langfristiger Perspektive
- Kurze Entscheidungswege und hohe Eigenverantwortung
- Moderne Arbeitsbedingungen inklusive Homeoffice-Regelung
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung von 70.000 € bis 90.000 € jährlich
- Bonusregelung und Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Firmenwagen auch zur privaten Nutzung
- JobRad-Leasing und weitere Mobilitätsangebote

Kontakt

Alina Körber

HR Manager

Mobil +49 (0)152 - 01558468

Telefax +49 (0)211-54 22 66 228

E-Mail alina.koerber@epos-services.com

Website www.epos-services.com

Abteilung(en): kaufmännisch

[Impressum](#)