



# Das sind wir

Wir sind ein inhabergeführter, mittelständischer Personaldienstleister mit mehr als 20 Jahren Markterfahrung. Über unser bundesweites Kundennetzwerk und unsere langjährigen Kontakte zu regionalen Unternehmen bieten wir Ihnen hervorragende Karrierechancen und berufliche Perspektiven im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder der Arbeitnehmerüberlassung. Von nunmehr mehrfach als „Top Company“ ausgezeichnet, stehen wir für eine zuverlässige, faire und langfristige Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Wir bringen Sie mit den besten Arbeitgebern zusammen und finden gemeinsam mit Ihnen Ihren „Perfect Match“

## Mitarbeiter (m/w/d) Finanzbuchhaltung

(488)

 Standort: Märkisch-Oderland  Anstellungsart(en): Vollzeit

### Ihre Aufgaben

- Verbuchung und Kontierung von laufenden Geschäftsvorfällen
- Abstimmung von Konten und Prüfung von Zahlungen
- Verbuchung des Zahlungsverkehrs
- Überwachung von Fristen und Fakturierungen sowie Mahnwesen
- Vorbereitung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Mitwirkung bei Jahresabschlüssen und Bilanzen
- Erstellung von Monatsabschlüssen
- Erstellung von Liquiditäts- und Rentabilitätsplänen
- Aufbereitung von Reports und Statistiken

### Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung idealerweise mit Weiterbildung im Bereich Finanzbuchhaltung oder betriebswirtschaftliches Studium
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit Steuer- und Finanzrecht
- langjährige Berufserfahrung in der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- sichere Anwenderkenntnisse in MS Office sowie idealerweise in Addison, DATAflor, ecoDMS
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- zuverlässig agierender Teamplayer mit strukturierter und genauer Arbeitsweise
- hohes Engagement und Affinität zu Zahlen

### Unser Angebot

- Direktvermittlung
- modern eingerichtete Büros mit vollausgestatteten Arbeitsplätzen
- abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- unbefristeter Arbeitsvertrag mit Anstellung auf Vollzeit-Basis
- individuelle Vergütung je nach Qualifikationen und Erfahrungen
- intensive Einarbeitung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

## Ihr Kontakt

### **Daniela Bischoff**

Recruitment Specialist

Telefon +49 (0)30-2000 581 113

Telefax +49 (0)30-2000 581 213

E-Mail [daniela.bischoff@epos-services.com](mailto:daniela.bischoff@epos-services.com)

Website [www.epos-services.com](http://www.epos-services.com)

[Impressum](#)